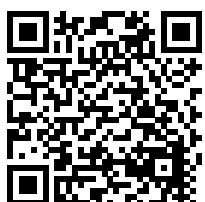


ENTERPRISE RIEŠENIA

Disig eArchive



Dlhodobá archivácia elektronicky podpísaných dokumentov

Riešenie Disig eArchive je určené najmä pre **stredné a veľké organizácie**, ktoré potrebujú **dlhodobo archivovať dokumenty** podpísané kvalifikovaným elektronickým podpisom a pečatou.

Zároveň rozširuje takmer ľubovoľný DMS (Document Management System) o schopnosť **udržiavať dlhodobú overiteľnosť archivovaných dokumentov podpísaných kvalifikovaným elektronickým podpisom a pečatou (QES)**.

Disig eArchive využíva na prácu s elektronickým podpisom overený **komponent Disig QES Signer**, ktorý je certifikovaný NBÚ SR ako aplikácia na automatické vyhotovovanie a overovanie kvalifikovaného elektronického podpisu a pečate.

Pokročilé, no zároveň **jednoduché integračné rozhranie** systému Disig eArchive, umožňuje **integráciu s už existujúcim DMS organizácie**. Napomáha tak zhodnocovať investície vynaložené na vybudovanie tohto systému a na vytvorenie jeho úložnej kapacity.

CHARAKTERISTIKA

Zabezpečuje dlhodobú **overiteľnosť archivovaných dokumentov** podpísaných kvalifikovaným elektronickým podpisom a pečatou (QES)

Serverové riešenie pre operačné systémy **Microsoft Windows**

Jednoduchá integrácia s existujúcim DMS organizácie

Úplne **transparentné riešenie** pre koncových používateľov DMS

Možnosť archivácie širokého spektra formátov dokumentov a elektronických podpisov

Integrácia s existujúcou infraštruktúrou pomáha zhodnocovať investície

Súlad so štandardmi ETSI pre elektronický podpis a štandardmi NBÚ SR

ENTERPRISE RIEŠENIA / DISIG eARCHIVE

Práca s QES vo všetkých fázach jeho životného cyklu

Kvalifikovaný elektronický podpis bez časovej pečiatky

Kvalifikovaný elektronický podpis s časovou pečiatkou

Kvalifikovaný elektronický podpis s úplnou informáciou na overenie platnosti

Archívny kvalifikovaný elektronický podpis

DMS pre aplikáciu Disig eArchive zabezpečuje

Autentizáciu používateľov a autorizáciu operácií

Grafické používateľské rozhranie na vyhľadávanie, zobrazovanie a správu archivovaných dokumentov

Fyzické úložisko archivovaných dokumentov

Integračné požiadavky na DMS

Schopnosť notifikovať o vzniku, aktualizácii a odstránení dokumentu cez jednoduché WS REST rozhranie

Schopnosť sprístupniť rozhranie na získanie obsahu dokumentov a jeho aktualizácie

Podporované formáty elektronického podpisu

Všetky formáty podporované aplikáciou Disig QES Signer

Podporované formáty dokumentov

Všetky formáty podporované aplikáciou Disig QES Signer

Možnosti prevádzky aplikácie

Samostatná služba systému Windows

Systemové požiadavky

Microsoft Windows XP SP3, Windows Server 2003 a vyššie (32 alebo 64 bit)

Microsoft .NET Framework 4.0

Minimálne 1-jadrové CPU a 1 GB RAM, 2 GB miesta na HDD

Odporúčané je aspoň 4-jadrové CPU, 4GB RAM, 500 GB miesta na HDD



Disig a.s.,
Záhradnícka 151,
821 08 Bratislava 2
Tel: +421 (0)2 208 50 140
www.disig.sk

